

(projekt)
UMOWA NR...

zawarta w dniu w Jedwabnem, pomiędzy:

Gminą Jedwabne reprezentowaną przez:

Burmistrza Jedwabnego – Michała Chajewskiego

przy kontrasygnacie Bożeny Wądołowskiej – Skarbnika Gminy Jedwabne
zwaną dalej „Zamawiającym”,

Regon, NIP

a firmą

.....
reprezentowanym przez:.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

Regon NIP

w wyniku rozstrzygniętej procedury przetargowej w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015, poz. 2164) o następującej treści:

§ 1
PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem umowy jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w Gminie Jedwabne oraz wyposażenie i obsługa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zw. dalej PSZOK w miejscu wskazanym przez Zamawiającego zgodnie ze złożoną ofertą i Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia

§ 2
TERMIN WYKONANIA

1. Termin wykonania przedmiotu umowy strony ustalają na czas określony od dnia 01.01.2017 r. do dnia 31.12.2017 r.

§ 3
WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy wykonania usług objętych umową.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania usług objętych umową stanowi cenę ryczałtową za cały okres trwania umowy i wynosi zł (słownie:.....) w tym obowiązujący podatek VAT.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie elementy ujęte w Szczegółowym zakresie przedmiotu zamówienia, znajdującym się w Rozdziale IV SIWZ.
4. Należność za wykonaną usługę będzie płatna na rzecz Wykonawcy comiesięcznie, na podstawie wystawionej raz w miesiącu faktury VAT w terminie dni od daty jej

wpływu do Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w fakturze. (Miesięczna faktura VAT nie może być większa niż 1/12 ceny ofertowej brutto).

5. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy, a nowy okres płatności rozpoczyna swój bieg od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
6. W przypadku nieterminowej zapłaty za wykonaną usługę Wykonawca dolicza do kolejnej faktury odsetki w wysokości ustawowej za nieterminowe regulowanie należności.

§ 4

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Po podpisaniu umowy niezwłocznie przez rozpoczęciem realizacji zamówienia Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru i zagospodarowania odpadów, z wyszczególnieniem gospodarstw domowych zbierających odpady selektywnie.
2. Zamawiający przekazuje Wykonawcy informacje niezbędne do prawidłowego wykonywania Umowy, w szczególności dotyczące zmian w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.
3. Zamawiający i Wykonawca wspólnie odpowiadają za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Wykonawca sporządza harmonogramy odbioru, które Zamawiający będzie akceptował i publikował na stronie internetowej www.jedwabne.pl a Wykonawca w formie wydruków będzie na własny koszt dystrybuował przekazując właścicielowi nieruchomości lub umieszczając w skrzynce pocztowej przy każdej nieruchomości zamieszkałej objętej przedmiotem zamówienia. Wynikać to będzie z wykazu nieruchomości, który Wykonawca otrzyma od Zamawiającego.
4. Terminowe wypłacanie wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 5

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w formie bezpłatnego użyczenia na czas trwania umowy właścicielom nieruchomości pojemniki o poj. 120 l do gromadzenia odpadów zmieszanych, natomiast do budynków wielorodzinnych w pojemniki-kontenery 1100l na odpady zmieszane oraz w trzy pojemniki-kontenery 1100l służące do selektywnej zbiórki w systemie „gniazdowym” tj. grupy pojemników po jednym na każdą wydzieloną selektywnie zbieraną frakcję odpadów przed rozpoczęciem realizacji zamówienia tj. przed 1 stycznia 2017r.
3. Dostawa pojemników i worków do nowo zgłoszonych nieruchomości w czasie świadczenia usługi powinna nastąpić najpóźniej w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia ich przez Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia właścicielom nieruchomości po dwa worki każdego koloru do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych przed rozpoczęciem realizacji zamówienia tj. przed 1 stycznia 2017r.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zebrania także odpadów leżących obok pojemników, jeśli jest to wynikiem jego działalności.
6. Zamawiający i Wykonawca wspólnie odpowiadają za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Wykonawca sporządza harmonogramy odbioru, które Zamawiający będzie akceptował i publikował na stronie internetowej www.jedwabne.pl a Wykonawca w formie wydruków będzie na własny koszt dystrybuował przekazując właścicielowi nieruchomości lub umieszczając w skrzynce pocztowej przy każdej nieruchomości zamieszkałej objętej przedmiotem zamówienia. Wynikać to będzie z wykazu nieruchomości, który Wykonawca otrzyma od Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów z nowo powstałych gospodarstw domowych.
8. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji „reklamacji” (w przypadku nieodebrania z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem jak i niedostarczenie worków na odpady segregowane itp.) w ciągu 48 godzin od otrzymania zawiadomienia e-mailem od Zamawiającego. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem na adres Zamawiającego.
9. Wykonawca, na każde zgłoszenie Zamawiającego, zobowiązany będzie również do odbioru odpadów poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na wyznaczonej danej trasie odbioru lub danej nieruchomości w terminach innych niż przewiduje ich termin odbioru, a zagrażać będą bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców lub też z innych uzasadnionych przyczyn wymagać będą natychmiastowego odbioru.
10. Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości tego obowiązku podmiot odbierający odpady komunalne przyjmuje je, jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 2 dni od dnia zaistnienia opisanej sytuacji pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (poczta e-mail) powiadamia o tym Zamawiającego załączając dokumentację filmową lub zdjęciową umożliwiającą identyfikację nieruchomości z rejestracją daty i godziny.
11. Wykonawca w trakcie trwania umowy zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów prawnych, a w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.),
 - 2) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 250),
 - 3) uchwały Nr XII/100/16 Rady Miejskiej w Jedwabnem z dnia 14 marca 2016 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jedwabne,
 - 4) uchwały Nr XXI/129/13 Rady Miejskiej w Jedwabnem z dnia 22 lutego 2013r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania

odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (zmienionej Uchwałą Nr XI/77/15 z dnia 14 grudnia 2015r.).

12. Wykonawca zobowiązany jest odpady odebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Jedwabne zagospodarować zgodnie z obowiązującym prawem, w tym wymaganiami ochrony środowiska.
13. Wykonawca zobowiązany będzie zagospodarować zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami Województwa Podlaskiego na lata 2012-2017, tj. przekazać do instalacji Regionu Zachodniego – obszar Czartoria.
14. Wykonawca jest zobowiązany do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze i przekazywania dokumentacji pomiarów Zamawiającemu w okresach miesięcznych. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i przekazywania kopii dokumentacji zamawiającemu.
15. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia i przekazywania, co miesiąc Zamawiającemu ewidencji nieruchomości, z których zostały odebrane zmieszane i selektywnie zebrane odpady, w zakresie ilości zebranych odpadów (ilość i pojemność pojemników z odpadami zmieszanymi oraz ilość poszczególnych worków z odpadami zebranymi selektywnie).
16. Wykonawca ma obowiązek dostarczania Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej sprawozdań półrocznych, o jakich mowa w art. 9 n i art. 9oa ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016r. Poz. 250 ze zm.) do końca miesiąca po półroczu, którego dotyczą. Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarki odpadami (Dz. U. 2016r., poz. 934), a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków.
17. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu kart przekazania odpadów do RIPOK-u bądź do innej jednostki, która odbiera odpady selektywnie zebrane zgodnie z obowiązującymi wzorami, o jakich mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z 8 grudnia 2010r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. 2010 nr 249 poz. 1673).
18. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu innych informacji niezbędnych do prawidłowego sporządzania rocznych sprawozdań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi oraz innych sprawozdań, m.in.:
 - danych dotyczących ostatecznego recyklera przekazanych odpadów (pełny adres instalacji),
 - danych dotyczących sposobu zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych (rodzaj procesu odzysku wg. Ustawy o odpadach z 14 grudnia 2012 r.),
 - danych dotyczących masy odebranych odpadów komunalnych,
 - danych niezbędnych do wyliczenia poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania oraz poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia frakcji odpadów komunalnych.

Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przedłożenia ww. dokumentów w ciągu 7 dni od dnia otrzymania zgłoszenia o zapotrzebowaniu na ww. informacje.

19. Pojazdy służące do świadczenia usługi są sprawne, ubezpieczone oraz spełniają wymogi niezbędne do dopuszczenia do ruchu drogowego.
20. Zamawiający zastrzega sobie również prawo realizacji obowiązków Wykonawcy poprzez rejestrację fotograficzną i wideofoniczną

§6

WYMAGANE POZIOMY RECYKLINGU, PRZYGOTOWANIA DO PONOWNEGO UŻYCIA I ODZYSKU

Wykonawca jest zobowiązany do odbioru i gospodarowania odpadami w sposób umożliwiający osiągnięcie na rzecz Zamawiającego odpowiednich poziomów recyklingu i odzysku, wynikających z art. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ograniczający masę odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z art. 3c ww. ustawy, rozporządzeniem Ministra Środowiska z 29 maja 2012 roku w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych, rozporządzeniem Ministra Środowiska z 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów, uchwałą nr XX/233/12 Sejmiku Województwa Podlaskiego zatwierdzającą Plan Gospodarki Odpadami Województwa Podlaskiego na lata 2012-2017.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
 - 1) 10% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 2 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
 - 2) w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia w złożeniu sprawozdania,
 - 3) w przypadku, gdy Wykonawca przekazuje nierzetelne sprawozdanie podlega karze w wysokości 5000 zł,
 - 4) w wysokości 50 zł za każdy przypadek nieodebrania lub odebrania odpadów z nieruchomości objętej obowiązkiem odbierania odpadów w terminie niezgodnym z harmonogramem. Kara będzie naliczana, jako iloczyn kwoty 50 zł oraz ilości gospodarstw domowych, od których nie odebrano odpadów lub odebrano odpady w terminie niezgodnym z harmonogramem. W szczególnie uzasadnionych przypadkach z przyczyn niezależnych od Wykonawcy tj. zaistnienia nieprzejezdności dróg, Zamawiający odstąpi od naliczenia powyższej kary.
 - 5) w wysokości 5000 zł za niedostarczenie właścicielom nieruchomości harmonogramu zaakceptowanego przez Zamawiającego. Za równoznaczne z niedostarczeniem harmonogramu uważa się sytuację, w której z spośród losowo wybranej grupy minimum 50 wybranych przez Zamawiającego właścicieli nieruchomości więcej niż 50% oświadczyło, iż nie otrzymało od Wykonawcy harmonogramu,

- 6) w wysokości 10000 zł za każdy przypadek zmieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi,
 - 7) w wysokości 50 zł za niedostarczenie w ciągu 14 dni pojemników i worków do nowo zgłoszonych nieruchomości,
 - 8) w przypadku nieosiągnięcia wymaganych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku frakcji odpadów obejmujących papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło wyliczanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645) Wykonawca podlega karze pieniężnej, obliczanej dla wymaganego poziomu, jako iloczyn stawki opłaty za zmieszane odpady komunalne, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska i brakującej masy odpadów komunalnych, wyrażonej w Mg, wymaganej do ponownego użycia i odzysku innymi metodami.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wykonawcy kary umownej:
 - 1) z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, która przypadłaby do zapłaty do końca okresu obowiązywania umowy, gdyby od umowy nie odstąpiono.

§ 8

ZMIANA UMOWY I ODSZTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub likwidacja jego firmy,
 - 2) zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne wobec Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie realizuje usług, pomimo wezwania przez Zamawiającego,
 - 4) jeżeli Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z umową lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w oparciu o art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Zakazuje się istotnych zmian postanowienia zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że Zamawiający przewidział możliwość dokonania tej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany - art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Spory wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu będą rozstrzygane one przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Zmiana może być spowodowana dostosowaniem zamówienia do zmieniających się przepisów prawnych lub przepisów prawa miejscowego.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJACY

WYKONAWCA