

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej
130 tysięcy złotych

Zapraszam do złożenia oferty cenowej na realizację zamówienia pn.:

**„Zakup i dostawa węgla opałowego do n/w kotłowni w n/w ilościach i asortymencie
w sezonie grzewczym 2024/2025:**

1. Urząd Miejski w Jedwabnem - ekogroszek - 40 ton.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: Gmina Jedwabne

ul. Żwirki i Wigury 3

18-420 Jedwabne

REGON 450669938

NIP 718-127-94-22

reprezentowana przez Burmistrza Jedwabnego

Siedziba: Urząd Miejski w Jedwabnem

ul. Żwirki i Wigury 3

18-420 Jedwabne

tel./fax. 086 217 20 40

REGON 000527374

NIP 718-214-53-62

www.jedwabne.powiatlomzynski.pl

urząd@jedwabne.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek 7:30-15:30

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa węgla opałowego do n/w kotłowni
w n/w ilościach i asortymencie w sezonie grzewczym 2024/2025:

- Urząd Miejski w Jedwabnem - ekogroszek - 40 ton.

Ustala się minimalne wymagania dla dostarczanego węgla:

- wartość opałowa min 26 MJ/kg,
- spiekalność niska (poniżej 10° RI); węgiel nie powinien zlepieć się w czasie spalania,
- zawartość miazgi – do 10%,
- zawartość siarki – do 10%,
- zawartość wilgoci – do 10%,
- zawartość popiołu – do 10%,
- ponadto granulacja dla węgla ekogroszek – od 5 do 31 mm.

Załadunek, rozładunek oraz transport zostanie ujęty w cenach jednostkowych węgla.

Dostawy węgla do kotłowni winny odbywać się w terminie i ilości ustalonej z Zamawiającym,
nie później niż do 15 września 2024 roku.

Do każdej dostawy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kwit węglowy oraz certyfikat jakości węgla wystawiony przez producenta.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy realizować w terminie: od daty zawarcia umowy do 15.09.2024r.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na załączonym formularzu ofertowym (załącznik nr 1), podpisaną przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
2. Do oferty należy dołączyć ksero następujących dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem:
 - 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) dokumenty określające parametry techniczne węgla, który będzie dostarczany dla Zamawiającego ustalone przez producenta.
3. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
4. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w Rozdziale I i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

Oferta na

„Zakup i dostawa węgla opałowego w sezonie grzewczym 2024/2025”

Nie otwierać przed dniem 17.07.2024r. do godz. 10.15

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Miejskim w Jedwabnem, ul. Żwirki i Wigury 3, 18-420 Jedwabne, pokój nr 13 (sekretariat) w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 17.07.2024r. do godz. 10.00.**
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego **w dniu 17.07.2023r. o godz. 10.15** w sali konferencyjnej.

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Za cenę oferty podaną przez Wykonawcę na podstawie wypełnionego „Formularza ofertowego” stanowiącego załącznik nr 1, przyjmuję się wartość dostawy brutto.
2. Koszty załadunku i transportu opału dla poszczególnych kotłowni, jego rozładunek na placu składowym przy budynku kotłowni oraz inne opłaty/koszty związane z wykonaniem dostawy muszą być w kalkulowane w cenę jednostkową netto. Cena oferty będzie podstawą do porównania ofert.
3. Wszystkie ceny, w tym ceny jednostkowe i cenę oferty należy obliczyć i podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia odbywać się będzie w złotych polskich.

VII. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE

Cena – 100%

VIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony drogą elektroniczną (e-mail) i telefonicznie. Ponadto informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego. Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą umowę w uzgodnionym miejscu i terminie. W przypadku odmowy podpisania umowy przez wyłonionego Wykonawcę, dopuszcza się możliwość zawarcia przez Zamawiającego umowy z Wykonawcą, którego oferta została porównana i oceniana jako kolejna najbardziej korzystna.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przedmiotowego zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

Złożenie oferty jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych natomiast w przypadku wyboru danej oferty obejmuje również wyrażenie zgody na opublikowanie danych osobowych (imienia i nazwiska lub nazwy firmy oraz jej siedziby) na stronie internetowej Gminy Jedwabne.

Burmistrz Jedwabnego

Adam Mariusz Niebrzydowski

Jedwabne, dnia 02.07.2024 r.

Załączniki :

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Wzór umowy – załącznik nr 2.
3. Klauzula informacyjna (do przetwarzania danych osobowych) – załącznik nr 3.